

ПРОГРАМ РАДА УДРУЖЕЊА ДИРЕКТОРА И МЕНАџЕРА У ЈАВНОМ СЕКТОРУ (2015-2017.)

У периоду 2015-2017. године Удружење директора и менаџера у јавном сектору (у даљем тексту Удружење) ће својим програмом рада настојати да интегрисањем стручности, знања и организационих способности свих директора у јавним установама (од предшколских установа до универзитета и научних института – не заобилазећи ни Српску академију наука), пружи свој пуни допринос како реформи јавног сектора, тако и читавог друштва.

САДРЖАЈ ПРОГРАМА:

1. РЕДОВНО ИНФОРМИСАЊЕ о свим аспектима функционисања буџетског система, од јавне управе и локалних самоуправа до пословних обавеза у јавној служби: наука, просвета, здравство, култура, социјална заштита, правосуђе и комунална делатност.

У овом периоду, пре свега, треба обезбедити потпуно и правовремено информисање о свим прописима који детерминишу реформу јавног сектора „Програмско планирање, Платни разреди, Технолошки вишкови...”

(Информације ће се до израде сајта Удружења налазити [овде](#))

2. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ МЕДИЈСКОГ ПРОСТОРА за деловање Удружења, тако што ће Удружење сачинити свој „Информатор о раду“. Систем прикупљања информација ће се креирати од: установе преко надлежне локалне самоуправе до надлежног министарства, а уређивачки одбор их сервисирати у електронском издању „Подсетника за директоре“. На овом задатку веома је важно да се информације емитују кроз сва расположива медијска средства (од локалних ТВ станица, новина, стручних скупова и сл. до јавног сервиса Србије). С тим у вези, **Одбор за информисање** овог Удружења треба да конципира садржаје емисија, рубрика, округлих столова, трибина – препознатљивих за све кориснике услуга које грађанству пружа јавни сектор.

3. КОНТИНУИРАНА ПРОФЕСИОНАЛНА ЕДУКАЦИЈА СВИХ ДИРЕКТОРА/МЕНАџЕРА у јавном сектору јесте ПРИОРИТЕТНИ ЗАДАТАК Удружења. **Одбор за едукацију** директора ће најкасније до 1. априла ове године (када иначе по Буџетском календару почиње планирање финансија за 2016. и 2017. годину), сачинити акт о едукацији директора са специфичним потребама сваке делатности.

Из плана потреба едукације директора произилазе и потребе за финансијска средства за ове намене која треба планирати што рационалније, али свакако наменски и сврсисходно у складу са приоритетима државе, локалног економског развоја и надлежних министарстава.

Својим активностима и мерљивим „индикаторима“ ново руководство Удружења требало би да на крају сваке буџетске године сагледа резултате властите едукације и учинака који су унапредили буџетско пословање, односно услугу коју установа пружа.

4. МЕЂУРЕСОРНА И СТРУКОВНА САРАДЊА: на овом задатку, ново **Председништво Удружења** (састављено од представника свих јавних служби) ће настојати да оствари следеће циљеве:

1) Синхронизује рад свих струковних облика удруживања директора у јавном сектору (којих по незваничним подацима има више десетина).

Полазећи од става да ниједан облик удруживања не треба квалификовати као „конкуренцију“, сва струковна деловања треба узајамно подржавати имајући у виду главни циљ: ДО

ПРИНОС РЕФОРМИ ЈАВНОГ СЕКТОРА. С тим у вези, неопходно је у што краћем року сачинити Протокол о сарадњи свих струковних удружења у јавном сектору. У том циљу:

- Остварити сарадњу са Удружењем рачуновођа и Удружењем правника у јавном сектору и објединити њихове активности са Удружењем директора/менаџера, како би јединствено наступали у јавности (када је у питању реформисање јавног сектора);
- Остварити сарадњу са директорима у јавном сектору из окружења (првенствено из бивше Југославије), а потом проширити сарадњу на земље ЕУ и света, која је у складу са Статутом Удружења и циљевима због којих је и основано;
- Отворити могућност сарадње са директорима и менаџерима у приватном сектору;
- Протоколима о сарадњи „дефинисати“ програме рада на релацији локална самоуправа–надлежно министарство.

5. ОРГАНИЗАЦИОНА ПИТАЊА – да би ово струковно Удружење дало истински допринос развоју како свом личном и професионалном развоју, унапређењу делатности и укупном друштвено-економском развоју, основни предуслов је добра и чврста **организациона структура Удружења** у којој би сви нивои буџетског система (укључујући и надлежне институције и регулаторна тела) били на одређени начин интегрисани предстојећим реформским задацима и обавезама.

Организациона структура Удружења би могла да се отпочне на територијалном принципу:

1. Општински ниво: предшколске установе, основне школе, култура и комунална предузећа
2. Републички ниво: наука, високо образовање, здравство, правосуђе и социјална заштита, као и култура (директни корисници)

Напомена: На струковном принципу би деловале средње стручне школе, које би својим активностима, а у сарадњи са науком и високим образовањем, биле најпозваније да допринесу запошљавању незапослених путем преквалификација и допунског образовања и сл.

На свим наведеним нивоима треба уважавати и специфичности деловања на територији АП, као и садржаје рада на нивоу административних региона.

Овај ПРОГРАМ РАДА објављујемо у виду предлога који је потребно телефоном или електронски допунити или потврдити до Изборне Скупштине Удружења која ће се одржати дана 17.3.2015. (уторак, од 10.00 – 11.00 часова) на Копаонику у оквиру XX Тренинга за директоре и менаџере у јавном сектору.

Уколико не будете у могућности да учествујете на овом Тренингу, садржај (Програм Тренинга можете видети (и исти допунити својим предлозима) [овде](#). Препоручујемо Вам да, уколико сте у могућности, одвојите време за Изборну Скупштину Удружења (за коју није потребна котизација, нити преноћиште), те да Вам укупни трошкови буду само путни трошкови (који се такође могу рационализовати групним превозом).

Зато нас контактирајте телефоном: 011 3286 489. Такође, за учеснике који нису у могућности да плате котизацију за Тренинг, постоји могућност присуства уз обострану „Сагласност“. Телефон за додатне информације: 011 3286-489 и 063/688-354 (Мирјана Рајчић).

С поштовањем,

У Београду, 27.2.2015.



За Удружење директора/менаџера у јавном сектору

Марица Ивић, с.р.
координатор Удружења