

## УСЛОВИ УЧЕШЋА

► **ПРИЈАВУ** учешћа за семинар можете извршити путем приложеног обрасца организатору скупа НИП „ОБРАЗОВНИ ИНФОРМАТОР“, слањем на факс: 011/2688-582, мејлом: [prodaja@obrazovni.rs](mailto:prodaja@obrazovni.rs) или путем on-line формулара на адреси [www.obrazovni.rs](http://www.obrazovni.rs)

### ► НАКНАДА ЗА УЧЕШЋЕ НА ТРЕНИНГУ

- за претплатнике 11.000,00 дин. по учеснику
- за непретплатнике 18.000,00 дин. по учеснику

У износ накнаде укључен је и радни материјал. Уплата котизације врши се на један од текућих рачуна НИП „Образовни информатор“ д.о.о. број 220-31313-49; 355-1006799-20. (Укључивањем у систем претплате до 11.04.2011. на комисијој стручних часописа „Посејник за директора“, „Правни саветник“ и „Билтен - Буџетско рачуноводство“ сличите право учешћа на „Пословном тренингу“ под условима као за претплатнике).

### ► ОРГАНИЗОВАНИ ПРЕВОЗ

#### Цена повратне карте:

Нови Сад-Кладово-Нови Сад 3.000,00 дин.

Полазак из Новог Сада 13.04.2011. у 7,00 часова - Плато код Железничке станице, повратак из Кладова 16.04. у 12,30 часова испред хотела.

Београд-Кладово-Београд 2.500,00 дин.

Полазак из Београда 13.04.2011. у 8,30 часова – Плава локомотива код главног улаза у Железничку станицу, повратак из Кладова 16.04. у 12,30 часова испред хотела.

Резервација карата и плаћање по профактури врши се преко агенције „Mivex“ најкасније до 11.04.2011. на телефоне: 011/398-21-12; 397-18-74, као и путем мејла: [mivex@beocity.net](mailto:mivex@beocity.net) У одласку је предвиђено краће задржавање на Сребрном језеру – Велико Градиште, Доњем Милановцу - ресторан „Пореч“ на обали Дунава и видиковцу изнад излетишта „Хајдучка воденица“ на 30-ак км од Кладова. У повратку је предвиђен обилазак ХЕ Ђердап.

### ► СМЕШТАЈ УЧЕСНИКА

У хотелу „Ђердап“, на обали Дунава у центру Кладова ([www.djerdapturist.co.rs](http://www.djerdapturist.co.rs))

Пријава и резервација смештаја врши се по редоследу приспелих пријава тел/факс хотела: 019/801-475; 808-234; 808-159. Особе за контакт: Јелена и Бранка.

Цена аранжмана износи 9.900,00 дин. по особи (смештај у 1/2 собама у хотелу „Ђердап“ - доплата за једнокреветну собу је 600,00 дин. дневно по особи).

У цену је урачунато: 3 пуна пансиона 13.04 - ручак / 16.04 - доручак / оброци на бази шведског стола • „lunch“ пакет 16.04. за повратак • кафе у паузама предавања • свечана вечера „Middle Grand goyal“ са музиком • боравишна такса и осигурање • излети и обиласци: ХЕ „Ђердап“ и манастира „Вратна“ са водичем уз организован превоз, двочасовна војња бродом „Ђердап“ са ручком и музиком тамбураша.

Добродошли!



# XIII ПОСЛОВНИ ТРЕНИНГ

13-16. април 2011. године  
Хотел Ђердап – Кладово



## ПРОГРАМ

13.4.2011. (среда)

*Добродошлица и ручак*

*од 15.00 часова* - Пријављивање учесника и подела материјала

*16.00 – 19.30 часова (пауза од 17.30-18.00)*

**МЕНАџЕРСКА РАДИОНИЦА 1**

**Вештина комуникације**

14.4.2011. (четвртак)

### І ПЛЕНАРНИ РАД

*Од 10.00 до 11.30 часова*

#### ► УЛОГА И ОБАВЕЗЕ ДИРЕКТОРА У СИСТЕМУ БУЏЕТСКОГ ФИНАНСИРАЊА

(планирање • финансирање • извршење • контрола)

(*Дивна Пејровић*, одговорни уредник за јавни сектор у ОИ и *Слободан Гавровић*, шеф одсека за интерну ревизију - Централна Јединица за хармонизацију, Министарство финансија)

#### ► ПОСЛОВНЕ ОБАВЕЗЕ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИЗМЕЂУ ДВА ТРЕНИНГА из

**области:** радних односа, зарада, јавних набавки, безбедности и здравља на раду, пореза...  
(*Добринка Гвозденовић*, одговорни уредник у правној редакцији ОИ)

*11.30 – 12.00 часова* - Пауза

*12.00 – 13.00 часова*

#### ► ЕТИКА ПОНАШАЊА У РАСПОЛАГАЊУ ЈАВНИМ СРЕДСТВИМА - ЕТИЧКИ КОДЕКС

(Принципи пословне етике • Основни етички принципи финансијског пословања у свету • Законска и етичка регулатива управљања финансијама у јавном сектору)  
(*Нада Трифковић*, специјалиста за менаџмент)

*13.30 – 15.30 часова* - ИЗЛЕТ: двочасовна возња бродом „Ђердап“ са ручком

*16.00 - 19.30 часова (пауза од 17.30 – 18.00)*

**МЕНАџЕРСКА РАДИОНИЦА 2 - ПРВИ ДЕО**

СПЕЦИЈАЛНО ЗА ПРОСВЕТУ

„Интегрисани систем менаџерских вештина у функцији јачања улоге руководиоца у школским и предшколским установама”

ЛИЦЕНЦИРАНА РАДИОНИЦА, каталошки број програма 799

15.4.2011. (петак)

*10.00 – 13.30 часова (пауза од 11.30 – 12.00)*

**МЕНАџЕРСКА РАДИОНИЦА 2 - ДРУГИ ДЕО**

СПЕЦИЈАЛНО ЗА ПРОСВЕТУ

„Интегрисани систем менаџерских вештина у функцији јачања улоге руководиоца у школским и предшколским установама”

*13.30 – 14.30 часова* - Ручак

*14.30 – 18.00 часова* - ИЗЛЕТ: Обилазак манастира „Вратна“ из XIII века

*Од 20.00 часова* - Свечана вечера „Middle Grand royal“ са музиком

16.4.2011. (субота)

*Од 10.00 до 12.00 часова*

### ІІ СЕКЦИЈСКИ РАД ПО ДЕЛАТНОСТИМА

- АКТИВНОСТИ УДРУЖЕЊА ДИРЕКТОРА И МЕНАѢРА
- СТРУЧНЕ РАСПРАВЕ УЗ УЧЕШЋЕ ПРЕДСТАВНИКА НАДЛЕЖНИХ МИНИСТАРСТАВА

#### ► ПРОСВЕТА

- Припреме за стратешку измену концепта финансирања основног и средњег образовања и васпитања
- Информација о активностима Министарства просвете и науке на изради закона и подзаконских аката (Концепт закона о образовању одраслих; Концепт Правилника о оцењивању ученика и Правилника о норми часова непосредног рада са ученицима)
- Компетенције директора - предлози за обуку (Кључне компетенције директора; Потребна знања и вештине директора; Модел обуке и испита за директоре)  
(*Бољуб Лазаревић*, помоћник министра за средње образовање и *Бојана Мићковић*, помоћник министра за финансије)

#### ► СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

- Израда подзаконских аката потребних за спровођење Закона о социјалној заштити
- Реализација Одлуке о мрежи установа социјалне заштите за смештај корисника (Оснивање центара за породични смештај; Оснивање домских одељења при центрима за социјални рад)
- Актуелности у вези са финансирањем (Промене Правилника о критеријумима и мерилима за утврђивање цена услуга у области социјалне заштите које финансира Република; Могуће промене цена услуга смештаја током 2011. године; Активности у вези са инетрним контролама и међусобним обавезама директних и индиректних корисника буџетских средстава; Реализација обавеза буџета у складу са расподелом средстава установама социјалне заштите)  
(*Сузана Пауновић*, помоћник министра и *Мића Лишанин*, начелник Одељења за стратегију и развој система социјалне заштите)

#### ► ЗДРАВСТВО

- Новине у законској регулативи
- Спровођење уговорних обавеза у 2011. години са РЗЗО  
(*Дивна Пејровић*, одговорни уредник за јавни сектор у ОИ)

#### ► КУЛТУРА

- Могућности стицања сопствених прихода у установама културе  
(*Зорица Кузмановић*, саветник у економској редакцији ОИ)

*Око 12.30 часова* - Повратак и успутни обилазак ХЕ „Ђердап“ са водичем у трајању од 1 сата

*Менаџерске радионице воде сертифициковани тренери Душанка Милошевић и Надежда Тошић.*